



Sandnes Pro-Service

Vi skaper muligheter

# ÅRSRAPPORT 2022

|           |                                     |
|-----------|-------------------------------------|
| <b>3</b>  | Rigget for fremtiden                |
| <b>4</b>  | Årsmelding 2022                     |
| <b>5</b>  | Drift                               |
| <b>8</b>  | Resultatregnskap                    |
| <b>9</b>  | Balanse                             |
| <b>11</b> | Noter til regnskapet for 2022       |
| <b>16</b> | Uavhengig revisors beretning        |
| <b>18</b> | Tiltak                              |
| <b>25</b> | Helse, miljø, sikkerhet og kvalitet |



Tore Andreas Haaland  
**Styreleder**



Eva Espeli Pettersen  
**Nestleder**



Hanne With Skaar  
**Styremedlem**



Henning Løland  
**Styremedlem**



Jan Erik Jacobsen  
**Daglig leder**



Kariann Dahle  
**Styremedlem**



Therese Dahle Damm  
**Styremedlem**



David Helland  
**Styremedlem**

# SANDNES PRO-SERVICE AS

## – RIGGET FOR FREMTIDEN

Dette året har vært et utfordrende år, med en utfordrende verdenssituasjon og samfunnsøkonomi som har påvirket oss som resten av samfunnet. Vi har dette året fortsatt på og ferdigstilt endringsprosessen som ble startet for 3 år siden.

Vi har en organisasjonsstruktur som er tilpasset den driften vi nå har og vi har som planlagt flyttet ressurser fra administrasjon til drift. Vi har en mer effektiv organisasjonsmodell med kortere beslutningslinjer. Videre har vi modernisert våre IT-system slik at vi nå er digitale i vår tiltaksoppfølging og har skybaserte og moderne administrative system.

Alle ansatte har gjort en fantastisk innsats, vært fleksible og løsningsorienterte i endringsprosessene. De har vært kreative og engasjerte for å bidra til løsninger som har sikret vår økonomiske situasjon.

Siden vi har ansatt mange nye i forbindelse med det gjennomførte generasjonsskifte har det vært viktig å fokusere på kulturbygging og kompetanseheving. Vi har gjennomført mange aktiviteter for å styrke teamfølelsen og etablert tydelige kulturbærere. Videre har vi gjennomført mange kurs og kompetansehevende tiltak for å sikre en god introduksjon for de nye og at alle får en felles kompetanseplattform.

Vi gleder oss til å flytte inn i nytt bygg om noen få år og reguleringsarbeidet nærmer seg slutten. I 2023 vil vi starte prosjekteringsarbeidet og jobbe frem detaljene i prosjektet.

Bedriften er sertifisert miljøfyrtårn og vi har gjennomført tiltak og forbedringer gjennom året som er dokumentert i miljø og klimarapport for 2022.

Bedriften har i 2022 levert positive resultater, både økonomisk og ovenfor vår oppdragsgiver NAV. Dette er vi veldig godt fornøyd med, spesielt når vi tar i betraktning de utfordringene vi har hatt knyttet til høye strømpriser, periodevis svært høye råvarepriser og vanskelige markedsforhold.

NAV gir oss gode tilbakemeldinger på leverte resultater. Konsekvensen av svært lav arbeidsledighet er at de vi får inn i tiltaket arbeidsforberedende trening står lenger fra arbeidslivet enn tidligere.

Våre solide økonomiske resultater skal komme formålet og deltakerne til gode. Det gir oss muligheter og handlefrihet til investeringer og fremtidig vekst.

Avslutningsvis en stor takk til alle ansatte som gjennom det krevende året har stått i vanskelige situasjoner, taklet endringer og tatt vanskelige utfordringer på en veldig god måte.

Hana, april 2023



Jan Erik Jacobsen  
Daglig leder

# ÅRSMELDING 2022

## **Sandnes Pro-Service er eid av kommunene Sandnes og Gjesdal med andeler på henholdsvis 83,3% og 16,7%.**

Bedriftens virksomhetsidé er å gi våre arbeidstakere muligheter for videreutvikling av personlige og arbeidsmessige ferdigheter gjennom tilrettelegging, kvalifisering og attføring. Bedriften er godkjent som leverandør av ulike arbeidsmarkedstiltak for NAV.

Samlet inntekt i 2022 var kr 69,3 mill., mot kr 65 mill. året før. De ulike arbeidsmarkedstiltakene gav en driftsinntekt i 2022 på kr 40,7 mill., mot kr 40,4 mill. i 2021. Inntektene fra salg av varer og tjenester gav en inntekt i 2022 på kr 28,6 mill. mot kr 23,9 mill. i 2021.

Det har igjennom året vært fokusert mye på arbeidsmiljø og kultur arbeid. Vi har lagt bak oss et stort generasjonsskifte og det er ansatt flere nye medarbeidere. Vi har hatt prosess for å enes om kulturbærere for vår kultur og fokusert mye på kompetanseheving. I tillegg har fokuset på digitalisering og modernisering fortsatt. Vi har nå heldigital oppfølging av alle som er i tiltak hos oss og moderne sky-baserte program.

Bedriften har et godt arbeidsmiljø. Det var i 2022 et sykefravær blant ordinært ansatte på 10,76%. Korttidsfraværet (0-16 dager) var 3,74%. Totalfraværet er opp fra 4% i 2021. Fraværet skyldes i hovedsak noen langtidssyke som har vært grundig fulgt opp samt periodevis høyt korttidsfravær som for samfunnet ellers dette året.

Per 31.12.2022 var det 43 ansatte i bedriften, fordelt med 24 kvinner og 19 menn. Bedriften har som mål å være en arbeidsplass der det er full likestilling mellom kvinner og menn.

Styret mener at årsregnskapet med noter gir fyllestgjørende informasjon om selskapets stilling og drift i regnskapsåret. Bedriften har avlagt sitt regnskap i henhold til regnskapslovens forutsetning for fortsatt drift. Det bekreftes at denne forutsetningen er oppfylt.

Våre rammebetingelser er stadig utfordrende og under stadig endring. Vi må være endringsdyktige og er avhengige av enklere oppgaver og aktiviteter som kan tilfredsstille behovene til en tilrettelagt arbeidsplass.

Selskapet kan etter vedtektene ikke dele ut utbytte. Hele overskuddet på kr. 364 381 foreslås overført til annen egenkapital.

## DRIFT

I vårt attføringsarbeid er det viktig at vi har varierte oppgaver så vi kan tilrettelegge for så mange ulike behov som mulig. På denne måten kan vi gi våre tiltaksdeltakere en individuell tilrettelagt arbeidshverdag ut fra deres funksjonsnivå og personlige mål.

Arbeid hos oss gir mulighet for deltakelse i en verdiskapende produksjon, arbeidstrening. Dette gir økt trivsel og økt livskvalitet for den enkelte.

Våre produksjonsaktiviteter skal reflektere næringslivet rundt oss. På den måten blir vi en bedre arbeidstreningsarena for våre tiltaksdeltakere og vi blir mer aktuelle som leverandør av ulike

varer og tjenester. I 2022 gjennomførte vi flere organisasjonsendringer og var igjennom en digitaliseringsprosess. Dette har gjort at vi har lagt til rette for en mer effektiv drift og enda bedre kvalitet på attføringsarbeidet.

Det er viktig for oss at markedet er kjent med alle våre aktiviteter og vi har i 2022 styrket vårt fokus på bruk av sosiale medier. Vi har spesielt styrket vår tilstedeværelse på Instagram.

## PRODUKSJON

Produksjonsavdelingen sysselsetter rundt 45 arbeidstakere og omfatter alt fra mekanisk arbeid, rengjøring i bedriftens lokaler, pakke og monteringsarbeid og søm.

Avdelingen har gjennom året styrket sin totale kompetanse gjennom ny-ansettelser som overlapper i kompetanse og sikrer mindre sårbarhet. Vi har en stabil og etablert kundemasse, men jobber strategisk for å få flere ben å stå på slik at vi er mindre sårbare for svingninger i markedet. Kverneland, Optimarin og

Tranberg er viktige kunder av oss som vi har produsert for over tid. Videre er vi stolt av å være produsent av skistativet Mira Rac. Dette har vi produsert i mange år og det er en flott lokal gründer historie.

Det siste året har vi utvidet vår produksjon og fokus på redesign. Dette er ikke en omsetningsdriver, men en viktig prioritering for å styrke vårt miljøfokus.

## TRE

Tre avdelingen gir et arbeidstilbud til rundt 25 arbeidstakere og de betjener både privatkunder og bedriftskunder. Boder, rastebenker, blomsterkasser, hagemøbler, transportkasser, små kasser, spesialpaller, m.m. viser litt av produktspekteret. I tillegg monterer vi møbler for Ikea.

Det har vært en god utvikling i omsetning i avdelingen gjennom året og avdelingen har klart å opprettholde en fornuftig margin på tross av til tider svært høye materialpriser.



## NÆRINGSMIDDEL OG SERVICE

Avdelingen gir i dag et tilbud til totalt 76 arbeidstakere. Hovedaktiviteten er jobbfrukt og det har vært en veldig god utvikling i salget gjennom året. Vi er tilbake på 1700 utlevert jobbfruktkurver pr. uke. Dette er det samme antall som vi hadde før pandemien. Vi har investert i vår første El-bil til transport av jobbfrukt kurver hvilket viser seg å være en god investering.

I våre lokaler på Ålgård er mye av arbeidet knyttet til Norganic. Norganic driver med økologiske matvarer og trenger vår hjelp til ompakking av varer.

På Skurve har vi hatt en positiv utvikling. Matvare Expressen og Bama er våre største kunder.





# RESULTATREGNSKAP

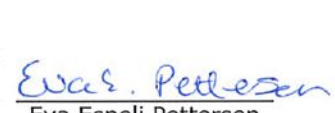
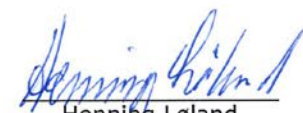
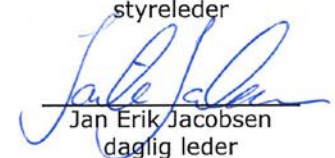
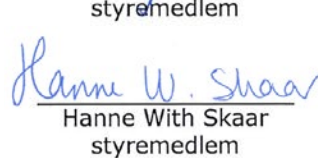
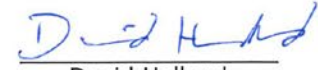
|                                    | Note | 2022              | 2021              |
|------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Salgsinntekt                       |      | 28 588 737        | 23 851 418        |
| Driftstilskudd stat                |      | 32 871 901        | 32 330 604        |
| Driftstilskudd kommune             |      | 7 830 638         | 8 116 765         |
| Leieinntekter                      |      | 0                 | 254 694           |
| Annen driftsinntekt                |      | 4 802             | 478 890           |
| <b>SUM DRIFTSINTEKTER</b>          |      | <b>69 296 078</b> | <b>65 032 370</b> |
| Varekostnad                        |      | 13 610 982        | 10 822 098        |
| Lønnskostnad                       | 2    | 42 220 834        | 39 724 804        |
| Ordinære avskrivninger             | 3    | 2 339 454         | 2 256 060         |
| Annen driftskostnad                | 2    | 10 952 174        | 10 640 810        |
| <b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>         |      | <b>69 123 445</b> | <b>63 443 772</b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>              |      | <b>172 633</b>    | <b>1 588 598</b>  |
| Renter fra foretak i samme konsern |      | 17 946            | 0                 |
| Renteinntekt                       |      | 173 802           | 77 621            |
| Annen finanskostnad                |      | 0                 | 22 348            |
| <b>RESULTAT AV FINANSPOSTER</b>    |      | <b>191 748</b>    | <b>55 274</b>     |
| <b>ORDINÆRT RESULTAT</b>           |      | <b>364 381</b>    | <b>1 643 872</b>  |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                 |      | <b>364 381</b>    | <b>1 643 872</b>  |
| Overføringer:                      |      |                   |                   |
| fra/til annen egenkapital          | 4    | 364 381           | 1 643 872         |
| <b>SUM OVERFØRINGER</b>            |      | <b>364 381</b>    | <b>1 643 872</b>  |

# BALANSE PR. 31.12

|                                      | Note | 2022              | 2021              |
|--------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>EIENDELER</b>                     |      |                   |                   |
| Tomter og bygninger                  | 3    | 26 110 847        | 25 504 497        |
| Maskiner og anlegg                   | 3    | 4 649 078         | 5 124 348         |
| <b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>       |      | <b>30 759 924</b> | <b>30 628 845</b> |
| Lån til foretak i samme konsern      | 5    | 428 369           | 420 570           |
| Pensjonsmidler                       | 6    | 8 814 062         | 10 316 646        |
| Egenkapitaltilskudd KLP              |      | 1 473 332         | 1 473 332         |
| <b>SUM FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER</b> |      | <b>10 715 763</b> | <b>12 210 548</b> |
| <b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>             |      | <b>41 475 687</b> | <b>42 839 393</b> |
| Varebeholdning                       |      | 1 192 500         | 1 172 687         |
| <b>SUM VARER OG ANNEN BEHOLDNING</b> |      | <b>1 192 500</b>  | <b>1 172 687</b>  |
| Kundefordringer                      | 7    | 2 789 688         | 2 773 832         |
| Andre kortsiktige fordringer         |      | 3 544 700         | 3 607 114         |
| <b>SUM FORDRINGER</b>                |      | <b>6 334 389</b>  | <b>6 380 946</b>  |
| Bankinnskudd og kontanter            | 8    | 15 958 861        | 13 928 488        |
| <b>SUM BANKINNSKUDD OG KONTANTER</b> |      | <b>15 958 861</b> | <b>13 928 488</b> |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>              |      | <b>23 485 750</b> | <b>21 482 120</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>                 |      | <b>64 961 438</b> | <b>64 321 513</b> |

# BALANSE PR. 31.12

|                                 | Note     | 2022              | 2021              |
|---------------------------------|----------|-------------------|-------------------|
| <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>     |          |                   |                   |
| Aksjekapital                    | 4,9      | 120 000           | 120 000           |
| Overkurs                        | 4        | 830 000           | 830 000           |
| <b>SUM INNSKUTT EGENKAPITAL</b> |          | <b>950 000</b>    | <b>950 000</b>    |
| Annen egenkapital               | 4        | 53 473 729        | 53 109 348        |
| <b>SUM OPPTJENT EGENKAPITAL</b> |          | <b>53 473 729</b> | <b>53 109 348</b> |
| <b>SUM EGENKAPITAL</b>          | <b>4</b> | <b>54 423 729</b> | <b>54 059 348</b> |
| Leverandørgjeld                 |          | 2 572 077         | 2 175 944         |
| Skyldig offentlige avgifter     |          | 2 905 282         | 3 167 954         |
| Annen kortsiktig gje            |          | 5 060 350         | 4 918 268         |
| <b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>     |          | <b>10 537 709</b> | <b>10 262 166</b> |
| <b>SUM GJELD</b>                |          | <b>10 537 709</b> | <b>10 262 166</b> |
| <b>SUM GJELD OG EGENKAPITAL</b> |          | <b>64 961 438</b> | <b>64 321 513</b> |

|                                                                                                                           |                                                                                                                          |                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Tore Andreas Haaland<br>styreleder | <br>Eva Espeli Pettersen<br>nestleder | <br>Henning Løland<br>styremedlem  |
| <br>Jan Erik Jacobsen<br>daglig leder  | <br>Kariann Dahle<br>styremedlem      | <br>Hanne With Skaar<br>styremedlem |
| <br>Therese Damm Dahle<br>styremedlem  | <br>David Helland<br>styremedlem     |                                                                                                                         |

Sandnes, 20.04.2023  
 Styret i Sandnes Pro-Service AS

**NOTE 1**

# NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022

**NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og norske regnskapsstandarder for små foretak.

**HOVEDREGEL FOR VURDERING OG KLASSIFISERING AV EIENDELER OG GJELD**

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

**VARER**

Råvarer er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Ferdigvarer er vurdert til utsalgspris minus avanse.

**INNTEKTS- OG KOSTNADSFØRINGSTIDSPUNKT (SAMMENSTILLING)**

Inntekt resultatføres som hovedregel når den er opptjent. Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

**SKATT**

Selskapet er ikke skattepliktig.

**KONTANTSTRØMOPPSTILLING**

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

**NOTE 2 OG 3****NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022****NOTE 2 LØNNSKOSTNADER, ANTALL ANSATTE, GODTGJØRELSE, LÅN TIL ANSATTE M.M.**

| <b>Lønnskostnader</b>               | <b>2022</b>         | <b>2021</b>       |
|-------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Lønninger                           | 31 381 973          | 31 499 760        |
| Arbeidsgiveravgift                  | 4 847 039           | 4 819 875         |
| Pensjonskostnader                   | 4 367 996           | 2 194 627         |
| Andre ytelser                       | 1 623 826           | 1 210 543         |
| <b>Sum</b>                          | <b>42 220 834</b>   | <b>39 724 804</b> |
| Gjennomsnittlig antall årsverk:     |                     |                   |
| Administrasjon og ledelse           | 42                  | 42                |
| Yrkeshemmede                        | 120                 | 120               |
| <b>Ytelser til ledende personer</b> | <b>Daglig leder</b> | <b>Styre</b>      |
| Lønn                                | 1 223 326           | 252 000           |
| Annen godtgjørelse                  | 145 687             | 0                 |

Selskapet er pålagt obligatorisk tjenestepensjon etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.  
Selskapet har etablert pensjonsordning som tilfredsstiller kravene til denne lov.

**REVISOR**

Kostnadsført revisjonshonorar i 2022 utgjør NOK 57 000 for revisjon og NOK 22 000 for andre tjenester.  
Beløpene er ekskl. mva.

**NOTE 3 DRIFTSMIDLER**

|                                 | <b>Tomt</b> | <b>Nybygg</b> | <b>Bygg</b> | <b>Driftsløsøre</b> | <b>Totalt</b> |
|---------------------------------|-------------|---------------|-------------|---------------------|---------------|
| Anskaffelseskost 01.01          | 10 344 693  | 0             | 34 393 180  | 16 035 203          | 60 773 076    |
| Tilgang                         | 0           | 1 135 876     | 122 430     | 1 212 226           | 2 470 532     |
| Avgang                          | -0          | 0             | -0          | -0                  | 0             |
| Anskaffelseskost 31.12          | 10 344 693  | 1 135 876     | 34 515 610  | 17 247 429          | 63 243 608    |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12 | -0          | -0            | -19 885 332 | -12 598 351         | -32 483 683   |
| <b>Balanseført verdi 31.12</b>  | 10 344 693  | 1 135 876     | 14 630 278  | 4 649 078           | 30 759 925    |
| <b>Årets avskrivninger</b>      | 0           | 0             | 903 600     | 1 435 854           | 2 339 454     |
| Levetid                         | Ingen       | Ingen         | 10-50 år    | 3-10 år             |               |
| Avskrivningsplan                | Avskrivning | Avskrivning   | Lineær      | Lineær              |               |

**NOTE 4 OG 5****NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022****NOTE 4 EGENKAPITAL**

|                           | <b>Aksjekapital</b> | <b>Overkurs</b> | <b>Annen egenkapital</b> | <b>Sum</b>        |
|---------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|-------------------|
| Egenkapital 01.01.        | 120 000             | 830 000         | 53 109 348               | 54 059 348        |
| Årsresultat               |                     |                 | 364 381                  | 364 381           |
| <b>Egenkapital 31.12.</b> | <b>120 000</b>      | <b>830 000</b>  | <b>53 473 729</b>        | <b>54 423 729</b> |

**NOTE 5 MELLOMVÆRENDE MED SELSKAP I SAMME KONSERN**

| <b>Fordringer</b>                    | <b>2022</b>    | <b>2021</b>    |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Lån til SPro Holding AS              | 100 000        | 105 570        |
| Lån til SPro Eiendom AS              | 328 369        | 315 000        |
| Andre kortsiktige fordringer konsern | 4 238          | 0              |
| <b>Sum</b>                           | <b>432 607</b> | <b>420 570</b> |

Mellomværende renteberegnes med en rente på 3M NIBOR+2%.

**NOTE 6****NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022****NOTE 6 PENSJONSFORPLIKTELSE - YTELSESBASERT ORDNING**

Selskapet har pensjonsordning som omfatter i alt 32 personer. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Den kollektive pensjonsavtalen er finansiert ved fondsoppbygning organisert i et forsikringselskap.

|                                                           | <b>2022</b>       | <b>2021</b>       |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Årets pensjonsopptjening                                  | <b>50 746</b>     | <b>48 418</b>     |
| Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen                     | 1 145 807         | 909 541           |
| Avkastning på pensjonsmidler                              | -2 172 166        | -1 727 032        |
| Amortisering av estimatavik                               | 0                 | 0                 |
| Netto adm. kostnader                                      | 80 302            | 78 121            |
| Arbeidsgiveravgift                                        | -126 239          | -97 424           |
| <b>Resultatført nettoforpliktelse levealdersjustering</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| Resultatført planendringseffekt                           | 0                 | 0                 |
| Resultatført aktuarielt tap                               | 3 119 170         | 981 275           |
| Netto pensjonskostnad inkl. i lønnskostnad                | 2 097 620         | 192 899           |
| Beregnet pensjonsforpliktelser                            | -57 203 860       | -60 246 540       |
| <b>Pensjonsmidler (til markedsverdi)</b>                  | <b>56 015 397</b> | <b>56 800 708</b> |
| Påløpte pensjonsforpliktelser eks aga                     | 1 188 463         | 3 445 832         |
| <b>Arbeidsgiveravgift</b>                                 | <b>167 573</b>    | <b>485 862</b>    |
| Påløpte pensjonsforpliktelser inkl aga                    | 1 356 036         | 3 931 694         |
| Ikke resultatført virkning av estimatavik                 | 10 170 098        | 14 248 340        |
| Netto pensjonsmidler                                      | 8 814 062         | 10 316 646        |
| <b>Økonomiske forutsetninger:</b>                         |                   |                   |
| Forventet avkastning                                      | 3,70%             | 3,30 %            |
| <b>Diskonteringsrente</b>                                 | <b>1,90%</b>      | <b>1,50 %</b>     |
| Lønnsregulering                                           | 2,75%             | 2,50 %            |
| <b>G-regulering</b>                                       | <b>2,5%</b>       | <b>2,25 %</b>     |
| Regulering av løpende pensjon                             | 1,73%             | 1,48 %            |

**SELSKAPET ER TILSLUTTET FELLESORDNINGEN FOR AVTALEFESTET PENSJON (AFP)**

AFP-ordningen er endret fra og med 2010. Den gamle ordningen med mulig uttak fra 62 år til 67 år er opphørt og det er inngått ny avtale om livslang AFP med mulig uttak fra 62 år. For den nye AFP-ordningen finnes ikke nok data til å beregne forpliktelsen. I årene fram til tilstrekkelige data kan fremskaffes, vil AFP-ordningen bli behandlet som en innskuddspensjon. Det vil si at årets betalte premie utgiftsføres og at det ikke beregnes noen fremtidig forpliktelse.

**NOTE 7–9****NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2022****NOTE 7 KUNDEFORDRINGER**

|                                                 | <b>2022</b>      | <b>2021</b>      |
|-------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Kunder til pålydende                            | 2 724 629        | 2 719 132        |
| Avsatt til delkredere                           | -50 000          | -50 000          |
| Opptjent ikke fakturert inntekt                 | 115 060          | 104 700          |
| <b>Sum</b>                                      | <b>2 789 688</b> | <b>2 773 832</b> |
| <b>Spesifikasjon av tap på kundefordringer:</b> |                  |                  |
| Årets konstaterte tap                           | 7 862            | 0                |
| Endring avsetning delkredere                    | 0                | 0                |
| Mottatt på tidligere avskrevne fordringer       | 0                | 0                |
| <b>Sum</b>                                      | <b>7 862</b>     | <b>-1 941</b>    |

**NOTE 8 BUNDNE MIDLER**

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr 1 472 653.

**NOTE 9 AKSJEKAPITAL OG AKSJONÆRINFORMASJON**

Aksjekapitalen i Sandnes Pro-Service AS pr 31.12 består av følgende aksjeklasser:

|                 | <b>Antall</b> | <b>Pålydende</b> | <b>Bokført</b> |
|-----------------|---------------|------------------|----------------|
| Ordinære aksjer | 120           | 1 000            | 120 000        |

Aksjene har lik stemmerett og lik rett til utbytte.

**Eierstruktur:**

|                                           |            |              |
|-------------------------------------------|------------|--------------|
| De største aksjonærene i % pr. 31.12 var: | Ordinære   | Eierandel    |
| SPro Holding AS                           | 100        | 100 %        |
| <b>Totalt antall aksjer</b>               | <b>100</b> | <b>100 %</b> |

Aksjene i SPro Holding AS er eid av Sandnes Kommune med 83,33% og Gjesdal kommune med 16,67%.

Til generalforsamlingen i Sandnes Pro-Service AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert Sandnes Pro-Service AS sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 364 381. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir



vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

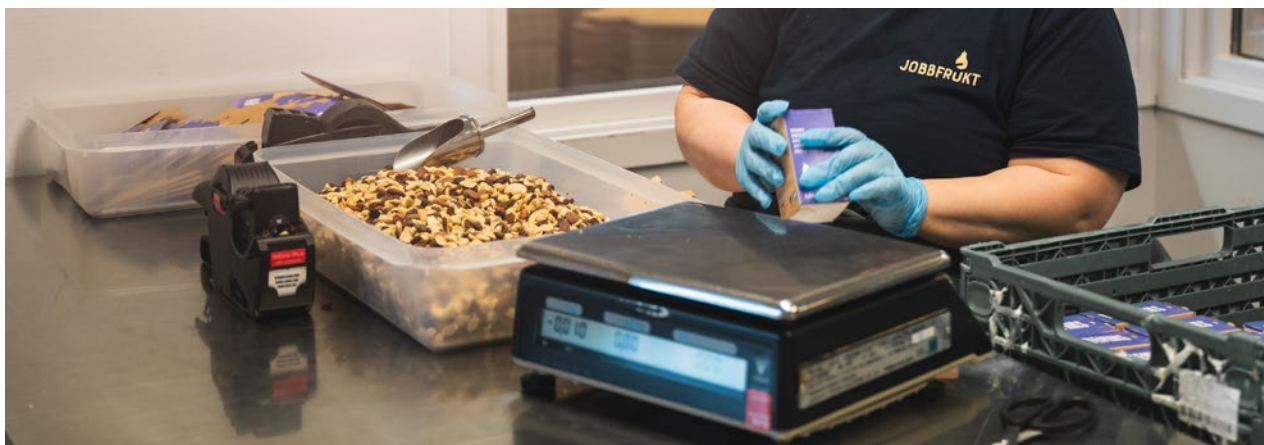
Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Forus, 2. mai 2023  
Audit AS

Kai T. Nygaard  
Statsautorisert revisor

# TILTAK VED SANDNES PRO-SERVICE I 2022

| Tiltak                                          | Antall plasser | Innsøkende instans                  | Notat                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Varig tilrettelagt arbeid (VTA)</b>          | 107            | NAV Sandnes                         |                                                                                                                      |
|                                                 | 13             | NAV Gjesdal                         |                                                                                                                      |
| <b>Arbeidsforberedende trening (AFT)</b>        |                |                                     |                                                                                                                      |
| AFT ordinær                                     | 42             | NAV Rogaland                        | 8 plasser på gård/<br>4 i bedrift                                                                                    |
| AFT Vilje Viser Vei                             | 12             | NAV Rogaland                        |                                                                                                                      |
| <b>Skoleelever VGS</b>                          |                |                                     |                                                                                                                      |
|                                                 | 10             | Rogaland Fylkeskommune              | Skolepraksis en dag<br>i uka for aktuelle<br>kandidater for VTA.                                                     |
| <b>Tilrettelagt Arbeid Psykisk Helse (TAPH)</b> |                |                                     |                                                                                                                      |
|                                                 | 3              | Mestringsenheten<br>Sandnes kommune | Fordeles på totalt<br>10 deltakere i<br>reduserte stillinger.                                                        |
| <b>Kommunale kjøpeplasser VTA</b>               |                |                                     |                                                                                                                      |
|                                                 | 7              | Sandnes kommune                     | For deltakere fra andre<br>kommuner enn eier-<br>kommunene eller<br>deltakere som ikke<br>fyller krav til VTA plass. |
|                                                 | 2              | Sola kommune                        |                                                                                                                      |
|                                                 | 1              | Klepp kommune                       |                                                                                                                      |
|                                                 | 1              | Stavanger kommune                   |                                                                                                                      |



## VTA

### **VTA er et arbeidsrettet tilbud som er målrettet mot uføretrygdede innbyggere i Sandnes og Gjesdal kommune.**

VTA er en ikke- lovpålagt tjeneste, som tildeles basert på tildelingskriterier gitt av NAV og bedriften. Arbeidstaker må kunne delta i arbeidshverdagen med en oppfølging som er innenfor de ressursrammene bedriften rår over og kravene til NAV, for tiden 1-5 oppfølging (1 arbeidsleder pr 5 VTA arbeidstakere). Arbeidsarenaene er i all hovedsak knyttet til bedriftens ulike produksjonsavdelinger. I de tilfellene arbeidstakerne ønsker det skal det legges til rette for utplassering i ordinære bedrifter, kalt ekstern hospitering.

Mot slutten av 2022 hadde 11 VTA arbeidstakere prøvd seg i ekstern hospitering i løpet av året.

VTA plassene har vært brukt fullt opp hele 2022. Vi hadde i årsskiftet 2022/2023 ca. 15 personer på venteliste for VTA. Hovedandelene av disse er søkere fra Sandnes kommune.

NAV sentralt har nylig tydeliggjort at utviklingshemmede i hovedsak skal prioriteres til VTA plasser. I praksis betyr dette lite for Sandnes Pro-Service, da vi allerede har hatt utviklingshemmede som prioritert gruppe i samarbeid med NAV og kommunen. Særlig unge, hjemmeboende med utviklingshemming er høyt prioritert til VTA plass i bedriften. I 2022 klarte vi å tildele VTA plass til alle søkere i denne kategorien.



## AFT- ARBEIDSFORBEREDENDE TRENING

AFT er et arbeidsrettet tiltak via NAV for dem som av ulike årsaker har behov for tett oppfølging og arbeidstrening for å komme i jobb eller utdanning. Våre jobbkonsulenter vil sammen med deltaker kartlegge muligheter på arbeidsmarkedet der målet

med tiltaket er å styrke deltakers muligheter til å skaffe arbeid, eller starte utdanning på vei mot jobb. AFT arbeider etter metoden Supported Employment og i karriereveiledningen brukes både Jobbpics og Karriereverktøy som kartleggingsverktøy.

## AFT- VILJE VISER VEI

AFT-VVV er et lavterskel arbeidsforberedende tiltak som tilbys mennesker med psykiske helseutfordringer, og som er lenger fra arbeidslivet, enn de som søkes inn i ordinært AFT. Tiltaket legger til rette for arbeidstrening på gård eller internt i bedriften. Sandnes Pro- Service har over flere år hatt samarbeid med Tryggvi Islandshest gård. Her tilbys deltakerne arbeidstrening i form av gårdsdrift, vedlikeholdsarbeid, vedproduksjon m.m.

Når deltakerne i AFT – VVV er klar for det blir det lagt til rette for utprøving i ordinært arbeidsliv. Hovedmålet med deltakelse i VVV er også arbeid/utdanning, selv om det ikke opereres med målkrav eller samme forventning til progresjon og tiltaksdeltakelse som ordinær AFT.



## RESULTATER / FORMIDLING TIL ARBEID AFT

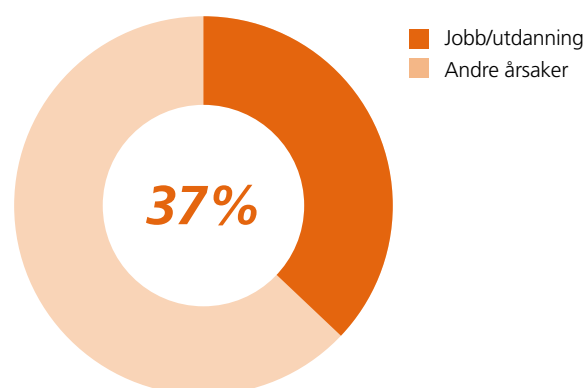
I AFT tiltaket ble 37% av deltakerne som ble utskrevet formidlet til arbeid eller utdanning, noe som vi vurderer som et tilfredsstillende resultat. 63% ble utskrevet til «andre årsaker».

Flertallet som ble avsluttet uten arbeid søkte uførepensjon etter avtale med NAV veileder og fastlege. For deltakere som ikke kommer ut i jobb/ utdanning er avklaringen som blir gjort av AFT svært nyttig for å avklare arbeidsevne og behov for evt. annen oppfølging i hjelpeapparatet.

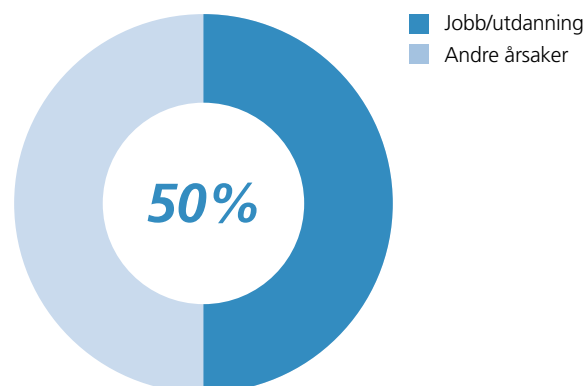
I AFT – Vilje Viser Vei tiltaket ble 50% formidlet til arbeid. Dette er et resultat vi er svært stolte av, da VVV ikke har målkrav og deltakerne i dette tiltaket også er betydelig lenger unna arbeid enn ordinær AFT.

Resultatene våre ligger på nivå med tiltaksarrangørene i Rogaland, og det er tydelig at de deltakerne som ble søkt inn til AFT i 2022 har vært lenger fra arbeidslivet enn tidligere år, noe som bekreftes av NAV lokalt og andre tiltaksleverandører vi samarbeider med. Dette kan ha sammenheng med en lav arbeidsledighet generelt i regionen og et svært godt arbeidsmarked for arbeidssøkere.

AFT ORDINÆR



AFT VILJE VISER VEI



## TAPH – TILRETTELagt ARBEID PSYKISK HELSE, 3 TILTAKSPlassER

TAPH er et lavterskeltilbud som er rettet mot personer med psykiske helseplager. Tiltaket er delt og tilpasses til den enkelte deltaker. Saksbehandlingen for inntak er forenklet og gjennomføres i samarbeid med Sandnes Kommune som fullfinansierer tiltaket. I 2022 har bedriften hatt 10 deltakere som deler på de 3 fulltidsklassene som kommunen har kjøpt.

Deltakerne har variert deltakelse, fra 2 – 20 timer pr uke, ut fra den enkeltes forutsetning og ønsker. Det gjennomføres to samarbeidsmøter pr år mellom bedriften og Mestringsenheten i Sandnes kommune for å sikre enighet om hvordan tiltaket skal benyttes og hvilke krav som skal stilles.



## SKOLEELEVER

Sandnes Pro-Service tilbyr praksisplasser til elever fra videregående skoler som på sikt kan tenkes å benytte seg av et VTA tilbud. Praksisen skal gi innblikk i Sandnes Pro-Service sin virksomhet når det gjelder egen læring og utføring av arbeidsoppgaver. Dette retter seg mot avgangselever i 3-4 skoleår. For å sikre at elevene får utbytte av praksisen legges det opp til et systematisk og målrettet arbeid.

I 2022 har det vært 10 elever med opplæringsavtale fra 3.-5. klasse fra fire ulike videregående skoler.

## RU – RÅDGIVENDE UTVALG

Det er opprettet to ulike Rådgivende utvalg for tiltaket VTA. RU er et organ som overvåker og kvalitetsikrer aktivitetene i tiltakene. RU er også et bindeledd mellom bedriften, kommunene og NAV. RU diskuterer og gir råd i enkeltsaker som gjelder inntak, innhold, oppfølging og utskriving. Personopplysninger behandles slik at opplysningenes integritet og konfidensialitet sikres.

Det har i 2022 vært avholdt seks møter i rådgivende utvalg med Sandnes kommune.

Det har vært gjennomført to møter med rådgivende utvalg for Gjesdal kommune.

## EQUASS

I mai ble det gjennomført en tredagers revisjon i kvalitetssystemet Equass, og bedriften ble i juni 2022 Equass sertifisert for en ny treårsperiode.

Equass revisor ga mange gode tilbakemeldinger på arbeidet som pågår i bedriften, samt ga nyttig feedback på videre utviklingsarbeid framover.



## UTVIKLINGSARBEID VED SOSIALFAGLIG AVDELING:

Det har de siste årene vært gjennomført en større endring av struktur og arbeidsmetodikk innenfor sosialfaglig avdeling. Skillet mellom ansatte som jobber opp mot AFT og VTA er ikke lenger til stede i samme grad som før, og dette kommer til syne i at sosialfaglige ansatte som jobber med VTA og AFT hører inn under samme avdeling og samme avdelingsleder. I 2022 opplever vi at den nye strukturen har fått rotfeste i organisasjonen som helhet. Strukturendringene har gjort at avdelingen kan spille på hverandres kompetanser og styrker, og en ser en mer effektiv bruk av ressursene ut mot arbeidstakerne og deltakerne vi følger opp.

Oppfølgingen av arbeidstakere i VTA i bedriften tar sikte på å være individuelt tilpasset både arbeidstaker og driftsavdelingens behov for assistanse fra sosialfag. Dette fører til at ressursene i større grad settes inn der hvor det er behov for et samarbeid, fordi situasjonen av ulike årsaker krever det. Bedriften har i 2022 jobbet

med å lage gode måleparametere for å kartlegge utviklingen hos VTA arbeidstakere – dette er et arbeid som i fortsetter i 2023. Arbeidet med dette gir muligheten for å lage gode utviklingsplaner for den enkelte arbeidstaker og sikre fokus på å nå målbare resultater hos VTA gruppa vår, i større grad enn det som har vært gjort tidligere.

Ekstern hospitering i ordinært arbeidsliv har vært i større fokus i 2022 enn tidligere og både VTA veilederne og arbeidslederne jobber tett med arbeidstakerne i de tilfellene hvor det vurderes som aktuelt og hensiktsmessig å undersøke muligheten for ekstern hospitering.

Det er samarbeid mellom VTA veilederne og AFT jobbkonsulentene i arbeidet med å finne egnede praksisplasser, og vi ser i dette arbeidet fordelene med å drifte flere tiltak slik at vi kan utnytte de ressursene og kompetansene som finnes i bedriften.



# HELSE, MILJØ, SIKKERHET OG KVALITET

Som en del av bedriften sin strategi har vi målrettet jobbet mot forenkling av arbeidsmetoder og hvordan vi bruker digitale verktøy for å øke kvalitet og redusere sårbarhet. Vårt arbeid skal sikre at vi etterlever de lover, regler og forskrifter vi er underlagt. Vi skal kontinuerlig evaluere våre tiltak og den jobben vi legger ned for å kunne ha en så sikker arbeidsplass som mulig. HMS arbeidet vårt er organisert i tråd med kravene i AML og våre roller og ansvar dokumentert og plassert i roller og stillingsfunksjoner i bedriften.

Nytt for 2022 er sammensetningen av AMU. Vi fått med oss to nye verneombud, hver med sine kompetansefelt, som skal bidra inn i arbeidet. I tillegg har vi fått styrket kompetanse på brannvern.

Avdelingene har stort fokus på HMS arbeid. Rutiner knyttet til faste HMS runder i avdelinger er godt etablert. Avdelingsledere er ansvarlig for gjennomføring i samarbeid med arbeidsledere og arbeidstakere. Det er fokus på system, ryddighet, fysisk arbeidsmiljø, verktøy og maskiner, verneutstyr med mer. Dette arbeidet skaper engasjement og ansvarsfølelse som gir en arbeidshverdag med HMS kontinuerlig i fokus. Bedriften gjennomfører kvartalsvis gjennomgang av bedriftens internkontrollhandlinger og HMS arbeid for å sikre at vi innfrir lovkrav og interne målsetninger.

Det ble i 2022 gjennomført 4 møter i AMU. 27 forbedringsmeldinger ble behandlet.

## Samarbeid med BHT

Vi har fortsatt det gode samarbeidet med vår foretrukne leverandør av bedriftshelsetjenester, Samko. I tillegg til de ordinære planlagte aktivitetene vi gjennomfører årlig har vi i løpet av 2022 gjennomført arbeidshelseundersøkelse på ansatte som er eksponert for støv og støy.

Systematisk gjennomføring av ekstern- og intern opplæring har vært gjennomført i tråd med vårt årshjul. I 2022 har vi gjennomført:

- Førstehjelpskurs og opplæring i hjertestarter for samtlige ordinært ansatte
- Truckføreropplæring
- Opplæring i varmt arbeid
- Kurs for instruert personell

Gjennomføring av førstehjelpskurs for våre arbeidstakere er under planlegging for gjennomføring første kvartal 2023.



## ATTRAKTIV ARBEIDSGIVER

Sandnes Pro- Service skal være en attraktiv arbeidsplass! Vi skal ha en kultur der vi gjør hverandre gode, sikre god rolleforståelse og ha fokus på kompetanseutvikling. Dette har vi gjennom hele året hatt stort fokus på og jobbet målrettet for å få til. Med bakgrunn i kompetansekartlegging av alle ansatte i bedriften utarbeidet vi en to-årig plan for kompetanseheving. I deler av dette arbeidet har vi samarbeidet med andre tilsvarende bedrifter i området både å bygge nettverk og lære av hverandre, men også dra fordelene med å gjøre ting sammen.

Gjennomførte aktiviteter 2022

- ASVL Fagseminar AFT/VT
- ASVL Rapportskrivingskurs AFT/VT
- ASVL Fra arbeidsleder til arbeidsveileder
- Intern workshops «Arbeidslederrollen»
- HMS 40 timers kurs for nye verneombud
- Arbeidsmiljødag

Våren 2022 gjennomførte vi en arbeidsmiljødag der vi i fellesskap ble enige om kulturbærere og hva vi ønsker skal kjennetegne vårt arbeidsmiljø. Dette har vi visualisert på veggene i våre lokaler og har fokus på etterlevelse i daglig arbeid og etablerte forum. Sommeravslutningen ble arrangert i samarbeid med Sandnes Ulf. Med fokus på aktivitet og sosialt samvær gjennomførte vi en aktiv dag på Sandnes Ulf arena. Som avslutning på dagen holdt Stavangerkameratene konsert for oss, en ubetinget suksess.

Årets største arrangement var utvilsomt 50- årsjubileet på Residence. Vi feiret oss selv og våre 50 år i drift med festmiddag, taler og underholdning. Dette ble en svært vellykket kveld og markering og mange nye minner ble skapt.

## LIKESTILLING OG MANGFOLD

Vår bedrift skal være en åpen og inkluderende arena hvor likestillings-, -inkluderings-, og mangfolds perspektivet er en naturlig del av bedriften på alle nivå. Ansatte med ulik bakgrunn er en styrke for bedriften og gjennom personalpolitikk skal det fremmes utvikling og reell likestilling uavhengig av kjønn.

|                              | Kvinner | Menn | Totalt |
|------------------------------|---------|------|--------|
| Antall ansatte               | 24      | 20   | 44     |
| Ansatte i ledelsesfunksjonen | 4       | 3    | 7      |
| Nye ansatte                  | 3       | 3    | 6      |
| Ansatte som har sluttet      | 4       | 2    | 6      |
| Ansatte i deltid (frivillig) | 3       | 3    | 6      |
| Ansatte i barselpermisjon    | 1       | 0    | 1      |

I vårt rekrutteringsarbeid er vi opptatt av å få en bredde i sammensetning og kompetanse i avdelingen. Vi opplever å få mange godt kvalifiserte søkere til stillingene som har vært utlyst og vi har fått ansatt dyktige nye ansatte. Ansatte som har sluttet i bedriften har enten vært planlagt avgang, endringer i familiesituasjon eller har valgt seg nye utfordringer.

## SYKEFRAVÆR

Gjennom 2022 har vi, som samfunnet ellers, erfart ett høyere sykefravær sett mot tidligere år.

|                           |       |
|---------------------------|-------|
| Korttidsfravær < 16 dager | 3,7%  |
| Langtidsfravær > 16 dager | 6,9%  |
| Totalt                    | 10,6% |

Sett mot 2021 er dette en økning i sykefravær på 6%. Utover fravær som er relatert til pandemi og en hard sesong influensa, har vi noen langtidssykemeldinger som er under avklaring. Det er et stort fokus på oppfølging av fravær og det tilstrebes bruk av vikarer når det er mulig.





**Sandnes Pro-Service**

Vi skaper muligheter

Skippergt. 121/123 • 4327 Sandnes

Tlf. 51 97 14 00

**sanpro.no**